

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Шегарская средняя общеобразовательная школа №1»

Принято  
на Педагогическом совете  
протокол №\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025г.

Утверждаю  
\_\_\_\_\_  
Т.А. Сазонова  
директор  
приказ №123  
от «15» апреля 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Радуга»  
на базе МКОУ «Шегарская СОШ №1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Радуга» в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Шегарская средняя общеобразовательная школа» (далее – лагерь) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Шегарская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок создания, функционирования, порядок финансирования, организации работы и деятельности оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» (далее – лагерь).

2. Порядок создания и работы школьного лагеря.

2.1. Лагерь функционирует в каникулярный период, создан с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

2.2. Лагерь осуществляет свою работу на основании приказа директора школы и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Работа лагеря организуется в дневное время в период летних и осенних каникул на основании приказа директора школы. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

2.3. В своей деятельности лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента и Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Томской области, настоящим положением, а также уставом школы.

2.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Томской области и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.5. Лагерь реализовывает план воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, составленный на основании программы воспитания школы. Предметом деятельности

лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.6. Целями деятельности лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

2.7. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Радуга»:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3. Основы деятельности пришкольного лагеря

3.1. Деятельность школьного лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются рабочей программой воспитания лагеря и дополнительными общеразвивающими программами. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач лагеря. Программы утверждаются директором школы.

3.2. Прием детей в лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Зачисление производится на основании:

- Заявления родителей (законных представителей)
- Копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;
- Копии свидетельства о рождении;
- Справки с места жительства ребенка на территории Шегарского района;

- Копия страхового полиса от клеща или документ, подтверждающий наличие прививки;
- Для ребенка, находящегося под опекой (попечительством), дополнительно копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

3.3. Условия пребывания детей в лагере, организация работы лагеря обеспечивается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.4. В лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам.

3.5. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.6. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.7. Продолжительность смен лагеря составляет:

в период весенних, осенних каникул- 7 календарных дней;

в период летних каникул – 20 календарных дней;

3.8. В школьном лагере с целью удовлетворения запросов детей в различных видах деятельности могут функционировать объединения по интересам, секции, клубы, театры, кружки, студии и др.

4. Управление и кадры школьного лагеря

4.1. Координацию деятельности лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор школы. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность школьного лагеря.

4.2. В штатную структуру лагеря входят: начальник, вожатые, педагоги. Права и обязанности работников школьного лагеря определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора школы.

4.4. К работе в школьном лагере допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. К работе с детьми дополнительно предъявляются требования – подготовка, отвечающая требованиям профстандартов или квалификационных характеристик (при отсутствии действующих профстандартов).

4.5. При приеме на работу в школьный лагерь работники обязаны:

пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;

ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.6. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

## 5. Финансирование и имущество лагеря

5.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. За школьным лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктур как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности лагеря.

## 6. Права и обязанности учащихся, посещающих оздоровительный лагерь

6.1. Учащиеся лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

6.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

## 7. Охрана жизни и здоровья детей

7.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

7.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

7.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя отряда.

7.4. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

7.5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

7.6. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

## 8. Ответственность

### 8.1. Школа несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета.

8.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.