

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Шегарская средняя общеобразовательная школа №1»

Утверждаю

директор Т. А. Сазонова
Пр. № 188а от 30.08.2024г.

**План мероприятий,
направленных на повышение качества образования в МКОУ «Шегарская СОШ №1»
на 2024 – 2025 уч.г.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Результаты исполнения
1.1.	Проведение мониторинговых исследований, направленных: - на выявление классов, показывающих устойчиво низкие результаты; - динамика показателей качества образования в данных классах; - оценка материально-технических условий деятельности, управленческого и педагогического потенциала;	1 раз в четверть	Администрация	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования
1.2.	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с педагогами по вопросам достижения качества образования	2 раза в год	Администрация	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования
1.3.	Совершенствование локальных актов, регламентирующих стимулирующие выплаты педагогическим работникам.	Август - Сентябрь 2024 г.	Администрация	Повышение мотивации и стимулирование инициативы и ответственности педагогов за реализацию проектов
1.4.	Проведение мониторинга эффективности реализуемых программ внеурочной деятельности.	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР Грязева А.В.	Определение избыточности и дефицита реализуемых

				программ; мониторинг эффективности реализации программ
1.5.	Проведение самообследования ОО и определение задачи на новый учебный год	Январь – апрель 2025 г.	Администрация	Повышение качества образования в ОО
1.6.	Организация мониторинга обеспеченности ОО оборудованием и содействие созданию материально-технических условий, необходимых для обеспечения полной реализации образовательных программ	Ноябрь 2024г.	Администрация	Улучшение материально-технических условий, необходимых для обеспечения полной реализации образовательных программ
1.7.	Обеспечение технических ресурсов для внедрения и повышения доступности дистанционного и инклюзивного образования	Сентябрь 2024 г.	Администрация	
1.8.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям	В соответствии с ежегодным планом повышения квалификации	Администрация	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.9.	Обеспечение консультационно-методического сопровождения молодых специалистов, работающих в классах с устойчиво низкими образовательными результатами. Закрепление наставников за молодыми специалистами.	Сентябрь 2024 г.	Администрация	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
1.10	Участие в работе школьного методического объединения классных руководителей, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение профессионального мастерства	В течение учебного года	Администрация	Реализация плана работы школы

1.11	Организация консультативно – методического обеспечения по психолого-медико - педагогическому сопровождению детей и семей в классах, показывающих устойчиво низкие результаты.	В течение учебного года	Методический совет, педагог-психолог	
1.12	Координация деятельности всех заинтересованных лиц по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних учащихся из семей «группы риска»	1 раз в четверть	Совет профилактики правонарушений	
1.13	Проведение заседаний МО по вопросам воспитания, взаимодействия школы с родителями, социо- культурными организациями	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР Барская М.А.	Реализация плана работы ОО
1.14	Совершенствование программ воспитательной работы в классах, показывающих устойчиво низкие результаты	Сентябрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Грязева А.В.	Реализация планов воспитательной работы классных руководителей
1.15	Совершенствование профилактической работы с учащимися «группы риска» и неблагополучными семьями в классах, показывающих устойчиво низкие результаты	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, социальный педагог, службы системы профилактики	Овладение педагогами знаниями нормативно-правовых документов, осуществление перехода на качественно новое содержание деятельности школьных советов профилактики
1.16	Проведение общешкольных родительских собраний	Ежегодно (2 раза в год)	Зам. директора по УВР, классные руководители	Разработка и реализация программ по родительскому всеобучу. Повышение компетенций родителей в вопросах воспитания и развития детей. Повышение роли семейного воспитания
1.17	Мониторинг удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2025 г.	Администрация	

1.18	Участие в региональном мониторинге проведения оценки качества начального общего образования, основного общего и среднего общего образования.	Октябрь 2024 г. Март-апрель 2025 г.	Администрация	Отслеживание динамики учебных результатов и оценка эффективности проведенных мероприятий
1.19	Участие во Всероссийских проверочных работах по учебным предметам.	Март-апрель 2025 г.	Администрация	Анализ оценки состояния системы основного общего образования
1.20	Организация и проведение в 9-х, 11-х классах диагностических работ в формате ОГЭ и ЕГЭ по учебным предметам.	Декабрь 2024 г. Март 2025 г.	Зам. директора по УВР Сердюкова Т.А.	
1.21	Анализ результатов по итогам диагностических работ. Выявление обучающихся с низкими результатами, с целью индивидуального планирования подготовки к ГИА.	ежегодно	Зам. директора по УВР Сердюкова Т.А.	
1.22	Анализ результатов окончания четверти, полугодия, учебного года, с целью принятия управленческих решений.	В течение учебного года	Администрация	
1.23	Проведение совещаний при директоре и педагогических советов по вопросам повышения качества образовательных результатов.	В течение учебного года	Администрация	